

Överenskommelse om lönestatistik mellan Fremia och Akademikerförbunden

1. Bakgrund och syfte

Överenskommelsen reglerar samarbetet kring den gemensamma lönestatistiken mellan Fremia och Akademikerförbunden avseende medlemmar i de fackförbund som framgår av bilaga 1. Parterna är ense att denna överenskommelse utgör ett kollektivavtal.

För försäkringsbranschen gäller för närvarande särskilt avtal mellan Fremia och FAO angående insamling, bearbetning och sammanställning av lönestatistik.

Syftet med den partsgemensamma lönestatistiken är att den ska förse parterna med ett gemensamt förhandlingsunderlag till centrala kollektivavtalsförhandlingar. Därutöver kan lönestatistiken användas vid rådgivning eller information till medlemmar. Vidare är syftet att ge parterna information om löneläge, lönestruktur och löneutveckling. Lönestatistik för enskilda företag/medlemmar får ej offentliggöras.

2. Omfattning och population

Fremias lönestatistik omfattar medlemmar i Akademikerförbunden enligt denna överenskommelse. Insamlade uppgifter matchas på Akademikerförbundens medlemmar där de förekommer för Akademikerförbundens räkning. På uppdrag av Fremia administrerar tredje part insamlingen av primärdata. Tredje part ansvarar för granskningen av primärdata.

Det åligger Fremia att inte spara/bevara någon information om Akademikerförbundens medlemmar i samband med matchningen.

Statistiken omfattar samtliga anställda i åldersintervallet 18-69 år inom Fremias medlemsorganisationer inom de avtalsområden som preciseras i bilaga 4 samt är medlem i ett av de förbund som Akademikerförbunden består av. De medlemsorganisationer vars lönesumma på årsbasis understiger det av Fremia beslutade lägsta belopp för närvarande 800 000 (300 000 för folkrörelser) kronor, omfattas inte av det här avtalet. Individdatafilen, med variabler enligt bilaga 2, ska tas fram för samtliga medlemmar i Akademikerförbunden som får träff vid matchningen. För icke-medlemmar erhåller Akademikerförbunden avidentifierade uppgifter enligt bilaga 3.

3. Insamling och bearbetning

Fremia och Akademikerförbunden är ense om att skyldigheterna nedan fullgöra genom Fremia i egenskap av personuppgiftsbiträde. Fremia kan för fullgörande av uppgiften anlita tredje part som underbiträde enligt särskild överenskommelse därom. Vid byte av tredje part ska Fremia informera Akademikerförbunden.

Akademikerförbunden är skyldig att via SACO, om inte annat överenskommit med respektive förbund, tillhandahålla Fremia, via tredje part, en fil innehållande Akademikerförbundens medlemmarnas personnummer i syfte att förse

Akademikerförbunden med insamlade uppgifter rörande Akademikerförbundens medlemmar. Personuppgifterna får endast behandlas i detta syfte. Skyldighet föreligger för tredje part att samköra filen med de uppgifter som finns i den bearbetade lönestatistiken och därefter framställa en ny fil innehållande de variabler som överenskommits i statistikkommittén. Akademikerförbunden ska erhålla denna fil.

Notering: Laglig grund - Rättslig förpliktelse som åvilar den personuppgiftsansvarige (artikel 6.1 c GDPR och 2 kap. 1 § dataskyddslagen). Behandling av känsliga personuppgifter är tillåtet enligt 9.2 b alternativt 9.2 j GDPR.

4. Leverans

Fremia ska efter bearbetning förse Akademikerförbunden med:

- en fil med alla Akademikerförbundens medlemmar som fått träff vid samkörningen enligt variabler enligt bilaga 2.
- För icke-medlemmar anges variabler för avidentifierade poster i bilaga 3 för de avtalsområden som listas i bilaga 4.
- en produktionsrapport som innehåller väsentlig information om insamlingen, till exempel bortfall, nytillkomna organisationer/företag med mera.

Det material som Fremia tar fram ska vara färdigt senast april, året efter insamlingsperioden. Akademikerförbunden ska efter begäran, via Fremia, beredas insyn i produktionsprocessen.

5. Statistikkommitté

För löpande överläggningar i statistikfrågor samt vid avstämning av statistiktal finns en statistikkommitté.

Kommittén består av en representant från respektive organisation. Vid behov kan ytterligare personer adjungeras. Kommittén sammanträder åtminstone en gång per år. Kommittén ska föra sammanträdesanteckningar.

6. Kostnader

Akademikerförbunden står, via fakturering av lönestatistik från Fremia Service AB till SACO, för hälften av Fremias kostnad för leverans av lönestatistik till Akademikerförbunden. Kostnaderna för framställandet av den partsgemensamma statistiken delas lika mellan parterna på så sätt att arbetsgivarsidan står för 50 procent av kostnaderna och arbetstagarorganisationerna sammantaget svarar för 50 procent av den kostnad som återstår efter eventuell ersättning från statistikansvarig myndighet avräknats. Kostnadsbeloppet ska fördelas mellan arbetstagarorganisationerna i proportion till deras medlemsantal, beräknat som antalet poster i det partsgemensamma underlaget

JJA DX

Posterna ska hämtas senast 30 september samma år som de finns tillgängliga hos tredje part som på uppdrag av Fremia administrerar insamlingen av primärdata.

7. Giltighetstid

Denna överenskommelse ersätter tidigare avtal mellan Fremia och Akademikerförbunden. Överenskommelsen gäller från och med 1 april 2024 och löper tills vidare med en ömsesidig uppsägningstid om tolv månader.

Stockholm 2024-04-29

Fremia



Jasmina Helander

Stockholm 2024-04-29

Akademikerförbunden



Johan Almbrandt

Bilaga 1 – Akademikerförbunden består av följande förbund (2024-04-01)

Akademikerförbundet SSR
Akavia
DIK
Fysioterapeuterna
Naturvetarna
SRAT
Sveriges Arbetsterapeuter
Sveriges Farmaceuter
Sveriges Ingenjörer
Sveriges Psykologförbund
Sveriges Skolledare
Sveriges universitetslärare och forskare
Sveriges Veterinärförbund

Saco hämtar och delar enligt särskilda instruktioner uppgifter från följande fackförbund inom Akademikerförbunden:

*Akademikerförbundet SSR
Akavia
DIK
Naturvetarna
Sveriges Arbetsterapeuter,
Sveriges Psykologförbund,
Sveriges Skolledare
Sveriges Ingenjörer,
Sveriges universitetslärare och forskare*

Bilaga 2 - Variabler för egna medlemmar (2024-04-01)

Statistikår
Revisionsår
Organisationsnummer
Verksamhetens namn
Personnummer med sekeluppgift
Personalkategori (enl. SCBs indelning efter yrke; Arbetare/Övriga)
Anställningsform
Avtalsnummer hos Fremia
Yrkeskod enligt SCB (SSYK 2012)
Löneform
Arbetstidsart (enbart gruv- och tillverkningsindustrin)
Överenskommen veckoarbetstid
Veckoarbetstid för motsvarande heltid
Semesterdagar
Fast kontant månadslön
Fast kontant timlön
Totalt antal arbetade timmar
Prestationslön
Summa lön (avser timavlönade om fast kontant timlön och prestationslön inte kan särredovisas.)
Övertidstimmar
Övertidstillägg
Övertidsersättning
Rörliga tillägg (tillägg för obekväm och förskjuten arbetstid samt skifttillägg).
Tillägg för speciella arbetsförhållanden
Andra förmåner och ersättningar
Därav förmåner
Födelseår
Kön
Kommunkod
Länskod

Bilaga 3 – Icke-medlemmar avidentifierade uppgifter (2024-04-01)

Statistikår
Revisionsår
Personalkategori (enl. SCBs indelning efter yrke; Arbetare/Övriga)
Anställningsform
Yrkeskod enligt SCB (SSYK 2012)
Löneform
Arbetstidsart (enbart gruv- och tillverkningsindustrin)
Överenskommen veckoarbetstid
Veckoarbetstid för motsvarande heltid
Semesterdagar
Fast kontant månadslön
Fast kontant timlön
Totalt antal arbetade timmar
Prestationslön
Summa lön (avser timavlönade om fast kontant timlön och prestationslön inte kan särredovisas.)
Övertidstimmar
Övertidstillägg
Övertidsersättning
Rörliga tillägg (tillägg för obekväm och förskjuten arbetstid samt skifttillägg).
Tillägg för speciella arbetsförhållanden
Andra förmåner och ersättningar
Därav förmåner
Födelseår
Kön

Bilaga 4 – Avtalsområden (2024-04-01)

- 2310 Hälsa, vård och övrig omsorg
- 8002 Tjänstemän inom civilsamhället
- 0110 Tjänstemän inom näringslivet
- 0354 Hyresgästföreningen
- 0364 Folkrörelser
- 0276 Juridisk verksamhet
- 3110 Skola, förskola och fritidshem (Sveriges Skolledare som part)

JA JA